

СОГЛАСОВАНО
Начальник лагеря _____ А.А. Харина

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Г.А. Прибыткова
Приказ № 222 от 23.05.2025г

**Календарный план воспитательной работы лагеря труда и
отдыха на базе МБОУ СОШ №2 г.Усмани**

	Мероприятие
1 день (25.06.25)	• Открытие лагеря труда и отдыха • Инструктаж по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, ПДД • Распределение обязанностей среди обучающихся. Выбор органа детского самоуправления - Совет лагеря • Определение законов лагеря • Знакомство с режимом, планом работы, анкетирование • Конкурсно - игровая программа.
2 день (26.06.25)	• «Трудовой десант» – благоустройство территории школы • Оформление летописи Лагеря • Просмотр фильмов документальных, художественных и других, пропагандирующих здоровый образ жизни, анкетирование подростков на тему «Профилактика наркомании. Мое отношение к алкоголизму и наркомании»- ролевые игры
3 день (27.06.25)	• «Трудовой десант» – благоустройство цветника • Оформление летописи Лагеря • Спортивные игры - волейбол
4 день (28.06.25)	• «Трудовой десант» – помощь в ремонте учебных кабинетов • Оформление летописи Лагеря • Технологические игры на сплочение коллектива.
5 день (30.06.25)	• «Трудовой десант» – работа на пришкольном участке • Оформление летописи Лагеря • Спортивная программа «Я самый, я самая...»
6 день (01.07.25)	• Прощание с Лагерем • Концерт «До новых встреч!» Ярмарка «Волшебный сундучок», награждение воспитанников памятными подарками. Подведение итогов смены